

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар**

**«Детский сад № 55»**

*350077, г.Краснодар. пос. Отделение № 2, СКЗНИИСиВ, ул.Главная, 2,5.  
тел./факс 258-95-62*

**ПРИКАЗ**

от 29.03.2021

№ 52-ОД

**Об утверждении «Положения об организации питания воспитанников в  
МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 55»**

В соответствии со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, уставом МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 55» (далее – ДОО),

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить «Положение об организации питания воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 55» с 29.03.2021 года.

2. Старшему воспитателю Чмуровой И.В., разместить «Положение об организации питания воспитанников МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 55» на информационном сайте ДОО и стенде ДОО для родителей (законных представителей).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий  
МБДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 55»

О.В.Бехелева

С приказом ознакомлена:

И.В. Чмурова

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ МО  
г. Краснодар «Детский сад № 55»  
О.В.Бехелева  
29.03.2021 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ**  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 55»

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение об организации питания воспитанников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 55» (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, уставом МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 55» (далее – ДОО).

1.2. Данное «Положение по организации питания воспитанников» (далее по тексту - Положение) разработано с целью создания оптимальных условий для укрепления здоровья детей, обеспечения безопасного и сбалансированного питания воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам, утвержденным санитарными нормами и правилами.

1.3. Положение устанавливает порядок организации питания воспитанников детского сада, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки.

1.4. Организация питания в детском саду осуществляется штатными работниками.

## **2. Требования к организации питания воспитанников ДОО.**

2.1. Отпуск приемов пищи осуществляется по заявке ответственного работника. Заявка на количество питающихся воспитанников, предоставляется ответственным работником на пищеблок текущего дня не позднее 09.30 часа.

Воспитаннику прекращается предоставление обязательных приемов пищи: – на время отсутствия воспитанника по болезни, отпуску;

– на время воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных технологий;

– при переводе или отчислении воспитанника из детского сада.

2.2. Требования к деятельности по формированию рациона и организации питания детей в ДОО, производству, реализации, организации потребления продукции общественного питания для детей, посещающих дошкольную образовательную организацию, определяются санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, установленными санитарными, гигиеническими и иными нормами и требованиями, не соблюдение, которых создаёт угрозу жизни и здоровья детей.

2.3. Питание воспитанников организуется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648- 20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и ТР ТС 021/2011 и другими федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, регламентирующими правила предоставления питания.

2.4. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и ТР ТС 021/2011 в детском саду выделены производственные помещения для приема и хранения продуктов, приготовления пищевой продукции. Производственные помещения оснащаются механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

2.5. Помещение пищеблока оборудовано вытяжной вентиляцией.

## **3. Меры по улучшению организации питания.**

3.1. В целях совершенствования организации питания воспитанников администрация детского сада совместно с воспитателями:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания воспитанников;

- оформляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;

- проводит с родителями (законными представителями) воспитанников беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;

- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации питания в детском саду с учетом широкого использования потенциала родительской общественности (родительских комитетов групп);

- проводит мониторинг организации питания и направляет (по требованию) в местные органы самоуправления сведения о показателях эффективности реализации мероприятий.

#### **4. Организация питания в ДОО.**

4.1. Питание воспитанников в ДОО осуществляется согласно утвержденных норм для двух возрастных категорий детей от 1 до 3-х лет и от 3-х до 7 лет с учетом времени пребывания детей в ДОО, в режиме кратковременного пребывания (до 4 ч) организуется одноразовое питание (Приложение №12 СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

4.2. В ДОО в соответствии с установленными санитарными требованиями организованы следующие условия для организации питания воспитанников:

4.2.1. Производственные помещения для хранения, приготовления пищи оборудованы необходимым технологическим, холодильным и моечным оборудованием.

4.2.2. Технологическое оборудование, инвентарь, посуда, тара изготовлены из материалов, разрешенных для контакта с пищевыми продуктами. Весь кухонный инвентарь и кухонная посуда имеет маркировку для сырых и готовых пищевых продуктов. При работе технологического оборудования исключена возможность контакта пищевого сырья и готовых к употреблению продуктов.

4.2.3. Помещения (места) для приема пищи оснащены мебелью, посудой.

4.2.4. Количество одновременно используемой столовой посуды и приборов соответствуют списочному составу детей в группе. Для персонала следует иметь отдельную столовую посуду. Посуда хранится в буфетной групповой на решетчатых полках и (или) стеллажах.

4.2.5. Время приема пищи воспитанниками определяется по нормам, установленным в таблице 4 приложения 10 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

4.3. Организация питания в ДОО должна предусматривать сбалансированность и максимальное разнообразие рациона питания воспитанников, удовлетворять физиологические потребности детей в основных пищевых веществах и энергии, предусматривать адекватную технологическую и кулинарную обработку продуктов и блюд, обеспечивать высокие вкусовые качества и сохранность исходной пищевой продукции.

4.4. Основное меню, разработано на период не менее двух недель с учетом рекомендуемых суточных норм питания для двух возрастных групп детей от 1 до 3-х лет и от 3-х до 7 лет должно быть уставленной формы согласно Приложению № 8 СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4.5. На основании утвержденного Основного меню в ДОО ежедневно составляется Меню, утверждается руководителем ДОО.

4.6. На каждое блюдо должна быть заведена технологическая карта (СанПиН 2.3/2.4.3590-20) с указанием ссылки на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со сборником технологических нормативов. Меню является основным документом для приготовления пищи на пищеблоке.

4.7. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля бракеражной комиссией в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой кулинарной

продукции.

4.8. Вносить изменения в утвержденное меню, без согласования с руководителем ДОО, запрещается.

4.9. Для обеспечения разнообразного и полноценного питания воспитанников в ДОО и дома родителей (законных представителей воспитанников) информируют об ассортименте питания ребенка, вывешивая ежедневное меню на информационных стендах. В ежедневном меню указывается наименование блюда и объем порции для двух возрастов.

4.10. В целях пропаганды здорового образа жизни, принципов рационального питания персонал ДОО проводит информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по вопросам правильной организации питания детей с учетом возрастных потребностей и индивидуальных особенностей.

#### **4.1. Организация питьевого режима**

4.1.1 Питьевой режим воспитанников обеспечивается двумя способами: кипяченой и расфасованной в бутылки водой.

4.1.2 Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания детей в детском саду.

4.1.3 При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормативы, установленные СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

#### **5. Контроль за организацией питания в ДОО.**

5.1. Контроль качества и безопасности организации питания осуществляется на основании плана производственного контроля, утвержденным заведующим детским садом.

5.2. Контроль за организацией питания осуществляется руководителем ДОО, членами бракеражной комиссии, действующими на основании Положения о бракеражной комиссии, Советом по питанию (действующий на основании Положения о Совете по питанию) и другие общественные организации, по соглашению с администрацией ДОО.

5.3. Дополнительный контроль организации питания может осуществляться родительской общественностью. Порядок проведения такого вида контроля определяется локальным актом детского сада.

#### **6. Финансирование расходов на питание воспитанников в ДОО.**

6.1. Финансовое обеспечение питания отнесено к компетенции заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.2. Финансирование расходов на питание в дошкольном образовательном учреждении осуществляется за счёт бюджетных средств.

6.3. Объёмы финансирования расходов на организацию питания на очередной финансовый год устанавливаются с учётом прогноза численности детей в дошкольной образовательной организации.

6.4. Начисление оплаты за питание производится централизованной бухгалтерией на основании табелей посещаемости. Бухгалтерия осуществляет контроль рационального расходования бюджетных средств.

6.5. Расходы по обеспечению питания воспитанников включаются в оплату родителям (законным представителям), размер которой устанавливается на основании действующих нормативных документов.

6.6. В течение месяца в стоимости дневного рациона питания допускаются небольшие отклонения от установленной суммы, но средняя стоимость дневного рациона за месяц выдерживается не ниже установленной.

## **7. Обязанности участников образовательных отношений при организации питания**

### **7.1. Заведующий детским садом:**

- издает приказ о предоставлении питания воспитанникам;
- несет ответственность за организацию питания воспитанников в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом детского сада и настоящим Положением;
- обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;
- назначает из числа работников детского сада ответственных за организацию питания и закрепляет их обязанности;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания воспитанников на родительских собраниях, заседаниях родительских советов детского сада.

7.2. Ответственный за организацию питания воспитанников осуществляет обязанности, установленные приказом заведующего детским садом.

### **7.3. Заведующий хозяйством:**

- обеспечивает своевременную организацию ремонта технологического, механического и холодильного оборудования пищеблока;
- снабжает пищеблок необходимым количеством посуды.

### **7.4. Работники пищеблока, заведующий производством:**

- выполняют обязанности в рамках должностной инструкции;
- ведут необходимую документацию;
- вправе вносить предложения по улучшению организации питания.

### **7.5. Воспитатели:**

- ведут ежедневный табель учета посещаемости воспитанников
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни детей, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания воспитанников;
- выносят на обсуждение предложения по улучшению питания воспитанников.

### **7.6. Родители (законные представители) воспитанников:**

- представляют подтверждающие документы в случае, если ребенок относится к льготной категории детей;
- сообщают представителю детского сада о болезни ребенка или его временном отсутствии в детском саду для снятия его с питания на период

его фактического отсутствия;

- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- вносят предложения по улучшению организации питания воспитанников.

## **8. Ответственность участников образовательных отношений при организации питания**

8.1. Все работники детского сада, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью воспитанников, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением должностных обязанностей.

8.2. Родители (законные представители) воспитанников несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за не уведомление детского сада о наступлении обстоятельств, лишающих их права на получение компенсации на питание ребенка.

8.3. Работники детского сада, виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, – к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

## **9. Заключительные положения.**

9.1. Настоящее Положение об организации питания воспитанников является локальным нормативным актом ДОО, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольной образовательной организации.

9.2. Положение принимается на неопределенный срок.

9.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

